

RÈGLEMENT NUMÉRO 19 **sur les programmes d'alternance travail/études**

Responsable : Direction des études
Dernière mise à jour : CA/2018-483.8.2, le 30 avril 2018
Prochaine date de révision : 2023

RÉFÉRENCES

- Guide administratif 2015 de l'alternance travail-études en formation technique, MEES 2015;
- Le Règlement numéro 12 sur les conditions d'admission aux programmes, d'inscription aux cours et les exigences relatives à la réussite scolaire;
- Le Règlement numéro 18 sur les droits d'admission aux programmes, droits d'inscription et droits afférents aux services d'enseignement collégial;
- Annexe budgétaire S016 sur l'alternance travail-études (ATE).

PRÉAMBULE

Le présent règlement a pour but de préciser les règles qui régissent localement les programmes en alternance travail-études.

ARTICLE 1

ALTERNANCE TRAVAIL-ÉTUDES

L'alternance travail-études est un régime d'études comportant, en alternance, des stages et des sessions d'études. Pour qu'un programme soit déclaré Alternance travail-études (ATE), le comité de programme doit adresser une demande à la Direction des études.

ARTICLE 2

STAGE EN ALTERNANCE TRAVAIL-ÉTUDES

Le stage en alternance travail-études est une période d'apprentissage pertinente et complémentaire au programme d'études. Il est rémunéré par le milieu d'accueil et ne comporte pas d'unités. Il peut faire l'objet d'une mention au bulletin si l'étudiant réalise deux séquences de stage ATE dans son programme d'études.

Pour chaque stage ATE, l'étudiant complète un rapport de stage et l'entreprise effectue une appréciation du stage de l'étudiant. Ces documents sont conservés par la Direction des études.

ARTICLE 3

NOMBRE DE STAGES

Un programme aménagé selon la formule d'alternance travail-études comporte au minimum deux phases d'alternance (incluant deux séquences en entreprise) comptant pour un minimum d'heures en milieu de travail équivalant à au moins 20 % de la durée totale du programme d'études.

ARTICLE 4

AGENCEMENT DES SESSIONS ET DES STAGES

Un programme aménagé en alternance travail-études doit se terminer par une séquence en milieu scolaire pour un minimum de 45 heures contact en formation spécifique dans le programme.

L'intégration des stages ATE dans la grille de cours d'un programme est réalisée par l'équipe-programme en collaboration avec le conseiller pédagogique et le responsable du programme ATE.

La grille de cours développée sera présentée à la Commission des études pour adoption et elle sera transmise au Ministère dans les délais requis.

ARTICLE 5

CONDITIONS D'ACCÈS

L'inscription à un stage s'effectue au moment où l'étudiant satisfait aux conditions suivantes :

- avoir le statut d'étudiant à temps plein admis dans le programme approprié;
- se conformer aux conditions d'accès déterminées par la Direction des études;
- voir son contrat de stage approuvé par la Direction des études avant le début du stage.

ARTICLE 6

DÉSISTEMENT

Les étudiants s'engagent à respecter le contrat de stage établi avec le milieu de stage et le Collège.

Un désistement peut être accordé, sur demande écrite, par la Direction des études selon des circonstances exceptionnelles.

ARTICLE 7

DURÉE

Le stage s'inscrit à l'intérieur d'une session et s'étale sur une durée comprise entre 8 et 16 semaines.

ARTICLE 8

FRAIS DE STAGE

Le Collège fixe, à l'article 5.2.2 du Règlement numéro 18 sur les droits d'admission aux programmes, droits d'inscription et droits afférents aux services d'enseignement collégial, les frais reliés à la participation à un stage en alternance travail-études. L'article 8.2.3 de ce même règlement détermine les modalités de remboursement, le cas échéant.

ADOPTION ET ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement annule et remplace tout règlement antérieur sur le même sujet. Il a été adopté par la résolution CA/2018-483.8.2, le 30 avril 2018 et est en vigueur depuis cette date.